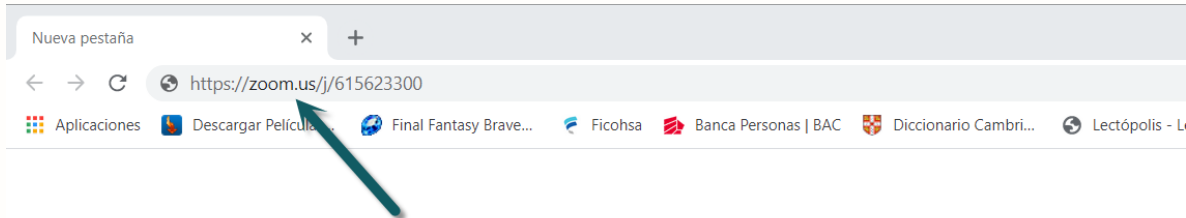




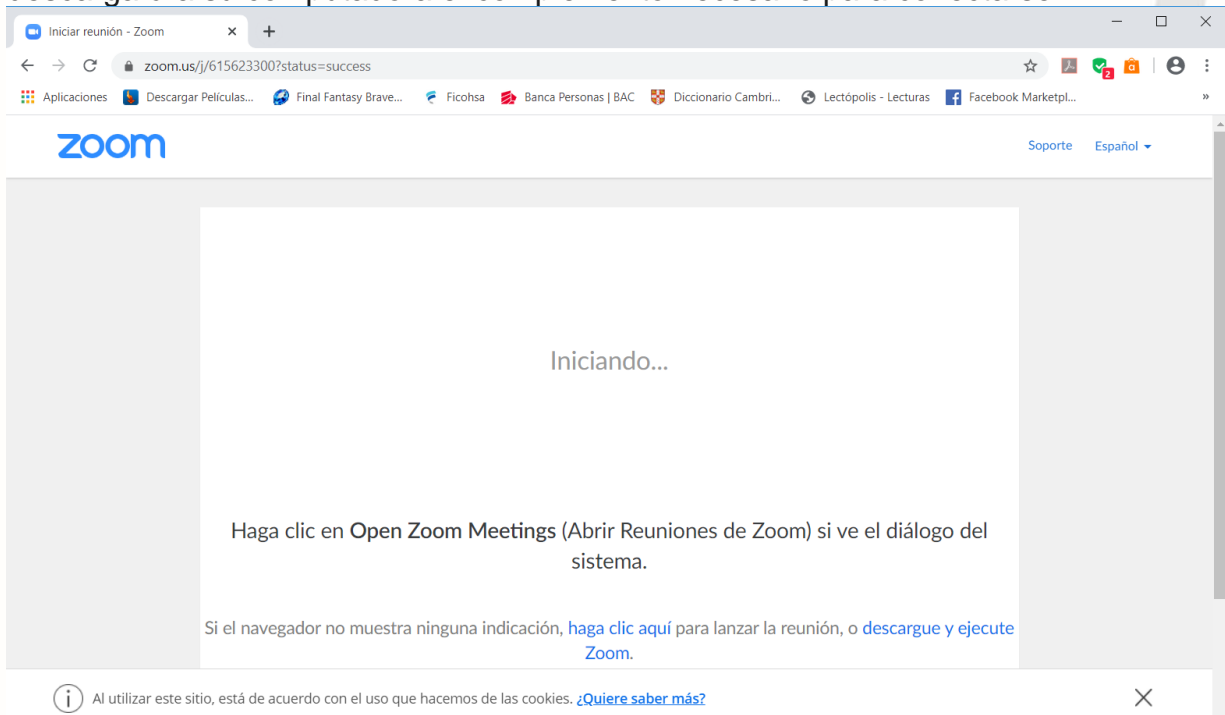
Tutorial: Como participar en una reunión de Zoom desde su computadora de escritorio

Paso 1: En un navegador web (Google Chrome o Mozilla Firefox) ingrese el enlace web que se le haya enviado:



Buscar en Google o escribir una URL

Paso 2: Al ingresar en la pagina de Zoom y si es la primera vez que ingresa, se descargará a su computadora el complemento necesario para conectarse.





Paso 3: Instale el complemento que se descargó en su computadora

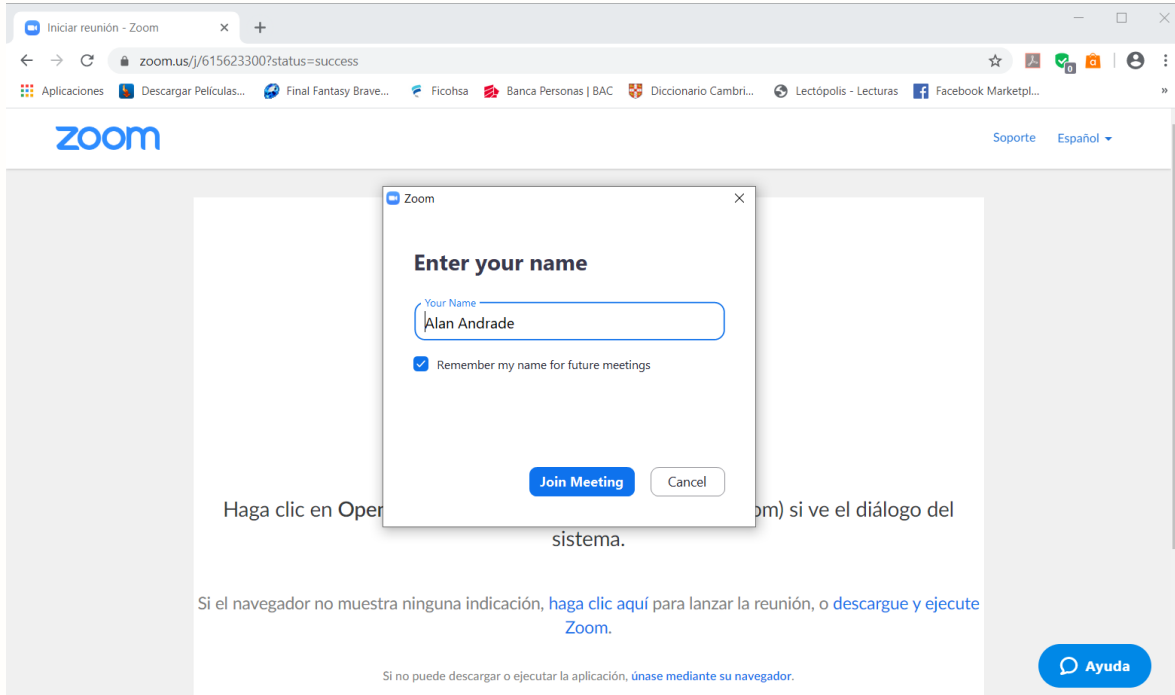
The screenshot shows a web browser window with the URL `zoom.us/j/615623300?status=success`. A dialog box titled "Your meeting will begin soon..." is displayed in the center, showing a progress bar at 17%. Below the dialog, there is a green arrow pointing down and text instructions: "Haga clic en Open Zoom Meetings (Abrir Reuniones de Zoom) si ve el diálogo del sistema." and "Si el navegador no muestra ninguna indicación, [haga clic aquí](#) para lanzar la reunión, o [descargue y ejecute Zoom](#)." A blue "Ayuda" button is visible in the bottom right corner of the page.

Paso 4: Si el complemento ya estaba instalado en su ordenador, solo debe dar clic en la opción "abrir Zoom Meetings"

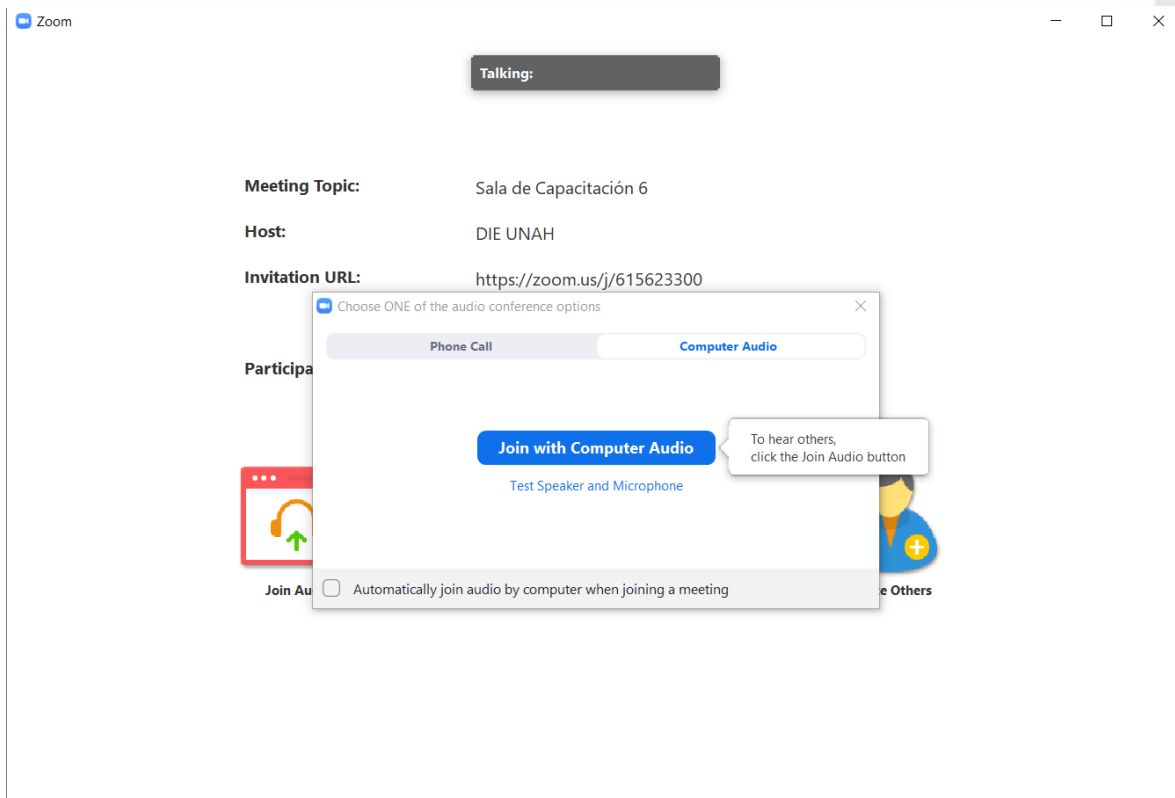
The screenshot shows a dialog box titled "¿Abrir Zoom Meetings?". It contains a checkbox labeled "Recordar mi selección para los vínculos de Zoom Meetings" which is currently unchecked. Below the checkbox are two buttons: "Abrir Zoom Meetings" (highlighted with a red box) and "No abrir". The background of the page shows the text "Iniciando..." in a large, light gray font.



Paso 5: En la ventana de Zoom Meetings, teclear su nombre y apellido, seguidamente dar clic en “Join Meeting”



Paso 6: Seleccionar el método de audio que se utilizará, en su computadora deberá seleccionar la opción de audio por computadora





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

DIE

DIRECCIÓN DE
**INNOVACIÓN
EDUCATIVA**

Ciudad Universitaria
Edificio Alma Máter, octavo nivel
Teléfono: (504) 2216-3000 Ext.110217
die@unah.edu.hn
www.die.unah.edu.hn

Paso 7: Ahora deberá poder ver la sala virtual de videoconferencias en Zoom

Zoom


Talking:


Meeting Topic: Sala de Capacitación 6


Host: DIE UNAH

Invitation URL: <https://zoom.us/j/615623300>
[Copy URL](#)

Participant ID: 23

 **Join Audio**
Computer Audio Connected

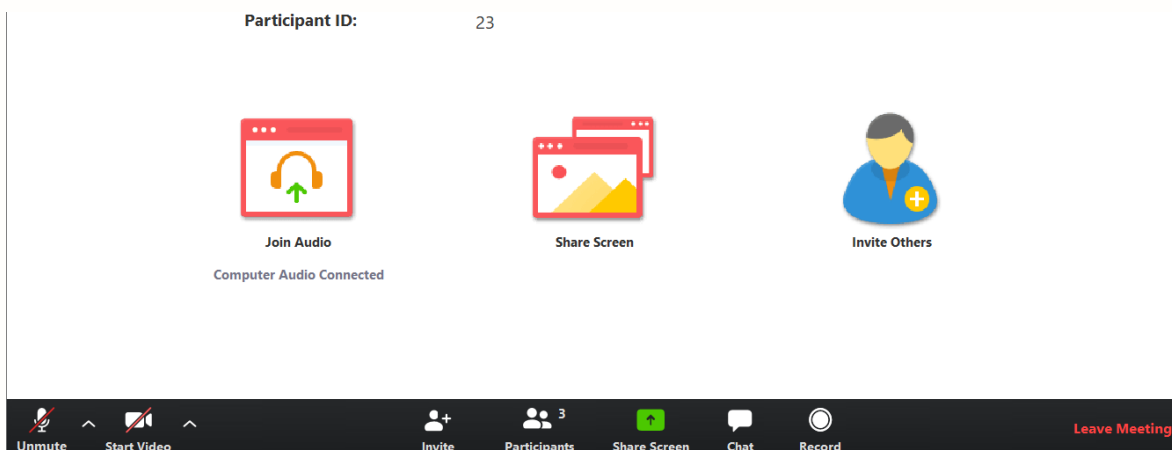
 **Share Screen**

 **Invite Others**

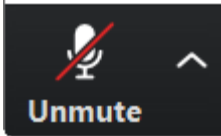
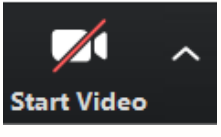
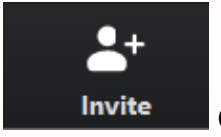
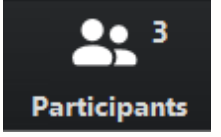
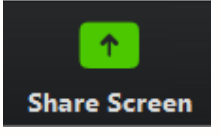
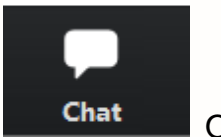
LU
CEM
ASPI
CIO

Herramientas de la sala virtual de videoconferencias

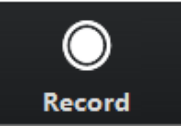
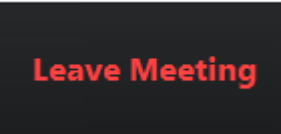
En la parte inferior de la ventana se desplegará una barra con diferentes herramientas que podrá utilizar durante la videoconferencia



Estas son las Siguietes:

-  opción para activar, silencia o seleccionar el micrófono de su computadora (solo si está disponible en la videoreunión)
-  Opción para activar, apagar o seleccionar el video de su computadora (solo si está disponible en la videoreunión)
-  Opción para invitar a otros participantes en la videoreunión
-  Opción para ver el listado de participantes en la videoreunión
-  Opción para compartir la pantalla de su computadora (solo si está disponible en la videoreunión)
-  Opción que permite abrir el chat para realizar preguntas o comentarios



7.  Opción que permite grabar la video reunión en su computadora (solo si está disponible en la videoreunión)
8.  Opción que se utilizar para salir de la video reunión.

Recomendaciones generales

1. Es recomendable utilizar auriculares con micrófono, en lugar del micrófono y parlantes incorporados en la computadora o notebook.
2. Se recomienda utilizar una conexión estable de internet con al menos 5MB de ancho de banda para que la calidad del audio y el video no se vea degradada.
3. Elija un lugar tranquilo y sin ruidos para participar de la videoconferencia.
4. Ingrese algunos minutos antes del comienzo, para verificar que todo funcione correctamente.
5. Silencie su micrófono si no va a participar verbalmente.
6. Apague su cámara web si detecta que la conexión de internet esta lenta, para que pueda tener una trasmisión más clara.

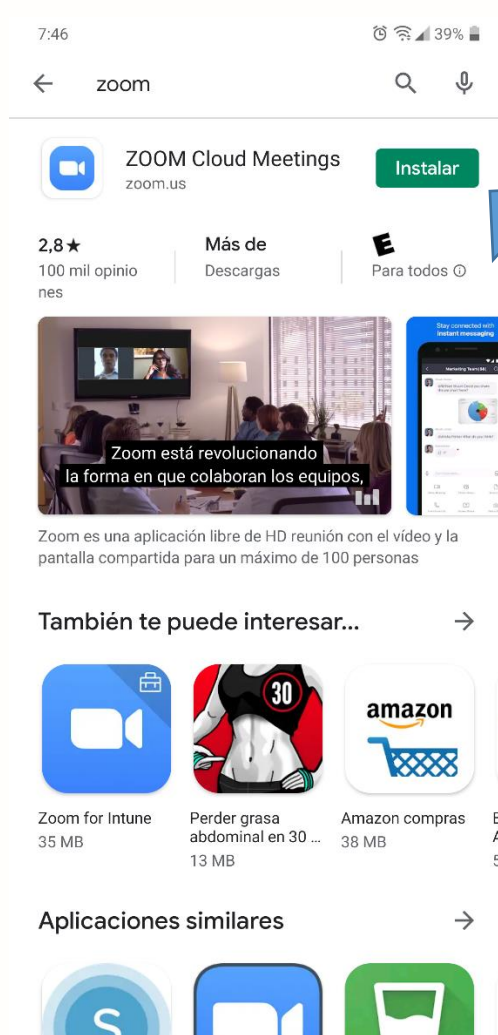
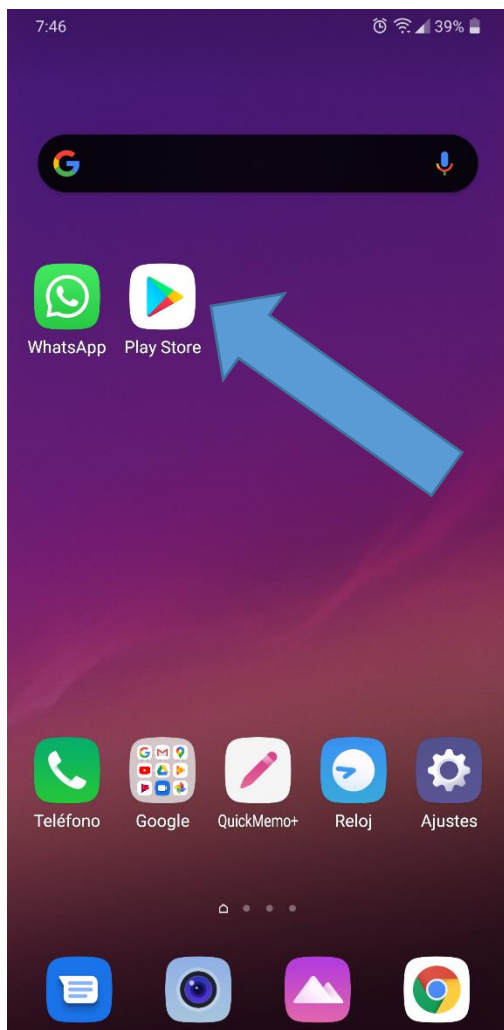
LU
CEM
ASPI
CIO



Tutorial: Como participar en una reunión de Zoom desde su teléfono o Tablet Smart

Paso 1: Busque en su teléfono o Tablet la play store o el apple store y ábralo

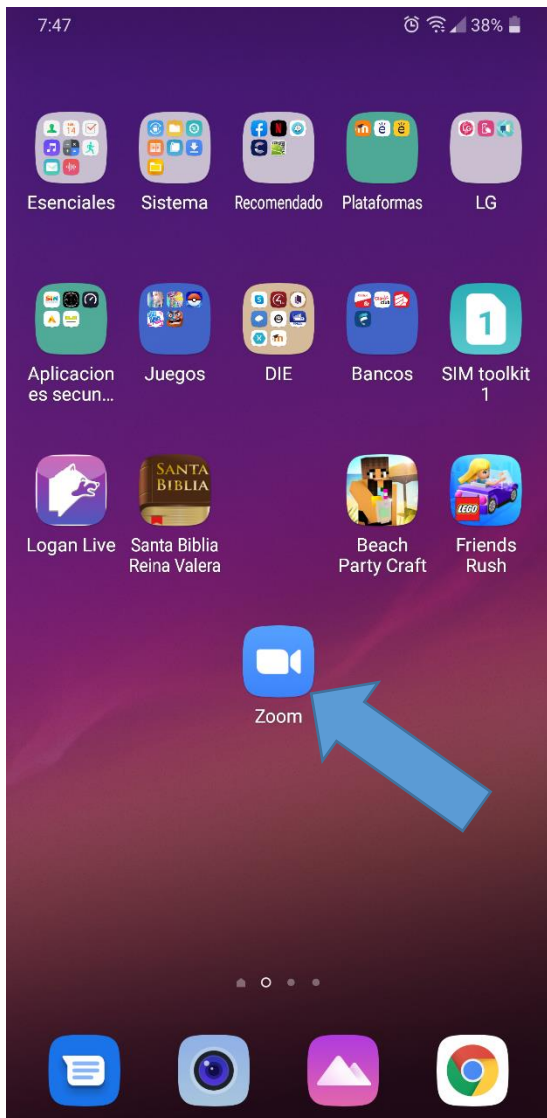
Paso 2: busque la APP de Zoom e instálela en su teléfono o Tablet





Paso 3: Localice la herramienta de Zoom instalada en su teléfono o Tablet

Paso 4: Abra la herramienta de Zoom de clic en la opción “Entrar a una reunión”



LU
EM
ASPI
CIO



Paso 5: Introduzca su nombre y apellido

Paso 6: Introduzca el ID de la reunión, esta la encontrara en el enlace web de la video reunión, es un bloque de 9 números, por ejemplo “https://zoom.us/j/615623300”, el ID es “615623300”

7:48 38%

Entrar a una reunión

ID de la reunión

[Incorporarse con un nombre de sala de reuniones](#)

Alan Andrade CU

Entrar a la reunión

Si recibió un enlace de invitación, pulse ese enlace para entrar a la reunión.

OPCIONES PARA ENTRAR

Conectar Sin Audio

Conectar Sin Video

CUANDO CU CURSO

1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
q	w	e	r	t	y	u	i	o	p
a	s	d	f	g	h	j	k	l	ñ
↑	z	x	c	v	b	n	m	↵	
1#+	ES	?							lr

7:49 38%

Entrar a una reunión

615 623 300

[Incorporarse con un nombre de sala de reuniones](#)

Alan Andrade CU

Entrar a la reunión

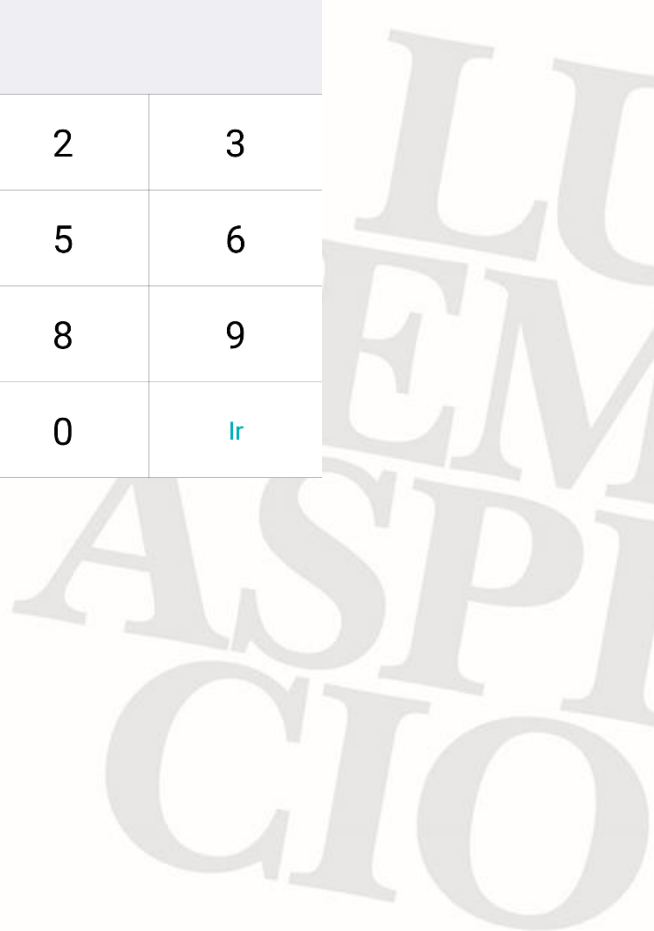
Si recibió un enlace de invitación, pulse ese enlace para entrar a la reunión.

OPCIONES PARA ENTRAR

Conectar Sin Audio

Conectar Sin Video

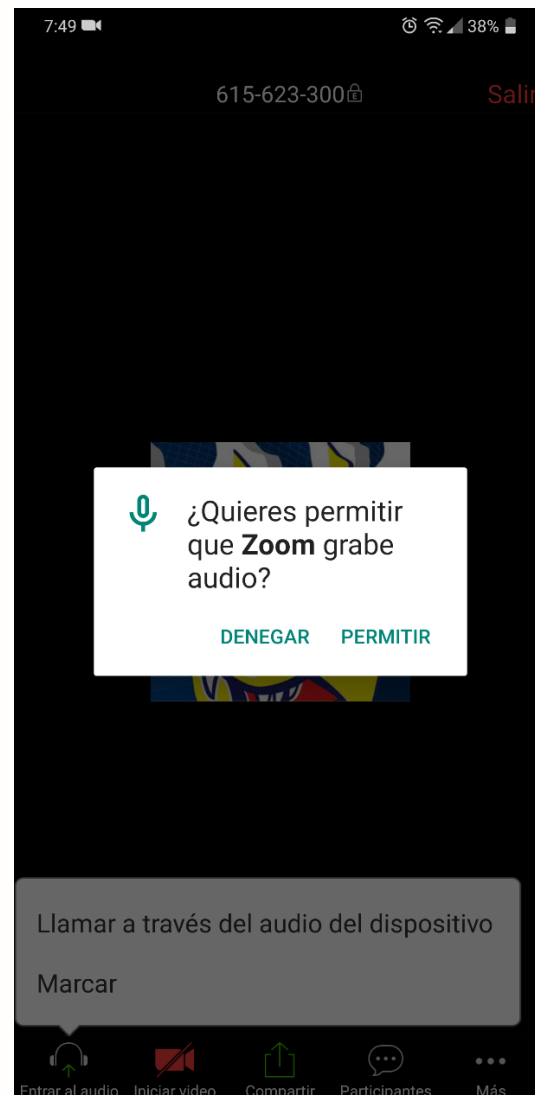
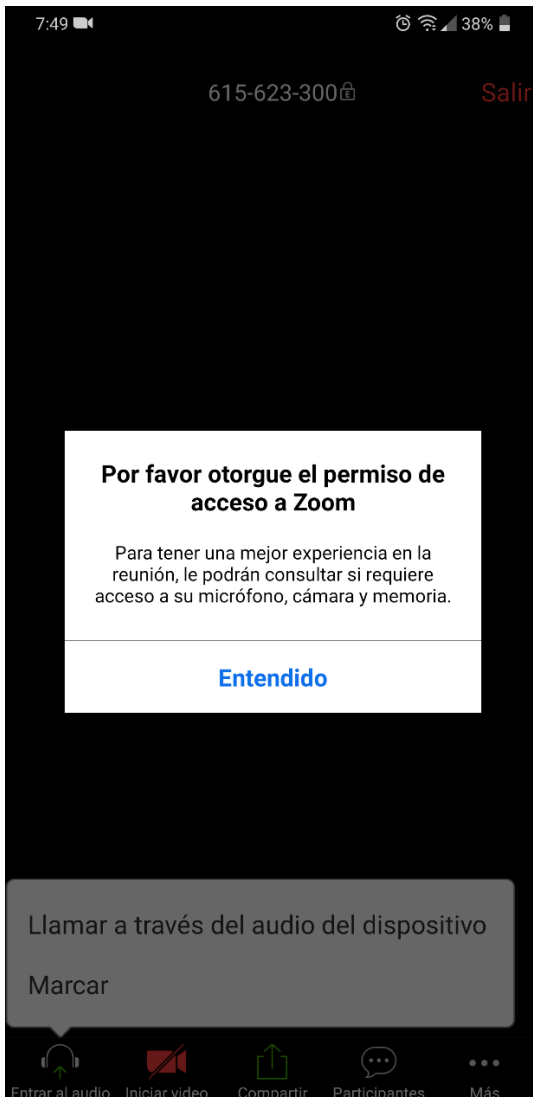
1	2	3
4	5	6
7	8	9
↵	0	lr





Paso 7: Una vez que entre a la APP de Zoom le pedirá acceso a su micrófono y su Cámara

Paso 8: De acceso a Zoom a la Cámara y micrófono para poder interactuar durante la video reunión, permita que grabe audio para las grabaciones de las capacitaciones.





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

DIE

DIRECCIÓN DE
**INNOVACIÓN
EDUCATIVA**

Ciudad Universitaria
Edificio Alma Máter, octavo nivel
Teléfono: (504) 2216-3000 Ext.110217
die@unah.edu.hn
www.die.unah.edu.hn

Paso 9: De clic en la opción “llamar a través del audio del dispositivo” para poder activar el micrófono y altavoz de su teléfono o tablet

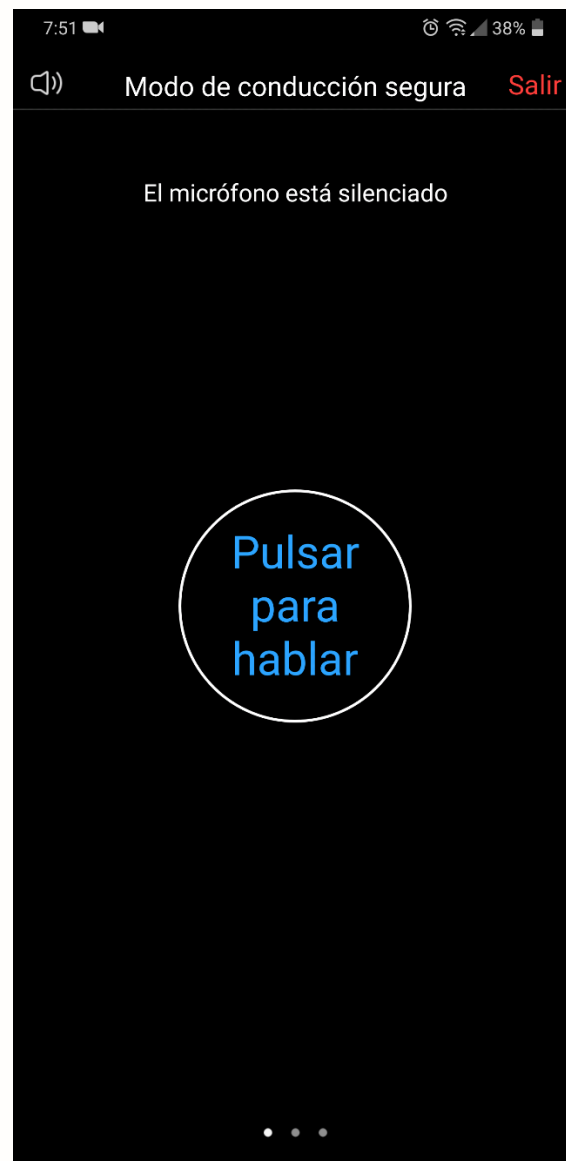
Paso 10: Ahora deberá poder ver la ventana de la videoconferencia





Paso 11: En la parte inferior de la ventana podrá desplegar las mismas opciones de la barra de herramientas de interacción de la computadora.

Paso 12: podrá cambiar de ventana deslizando el dedo sobre su pantalla de un lado a otro.



Elaborado Por: Ing Alan Andrade
Dirección de Innovación Educativa
Universidad Nacional Autónoma de Honduras.